

PATVIRTINTA  
Lietuvių kalbos instituto Mokslo tarybos  
2014 m. sausio 29 d. protokolo Nr. 1 nutarimu  
(Lietuvių kalbos instituto Mokslo tarybos  
2021 m. gruodžio 29 d. protokolo Nr. MT-11  
nutarimo redakcija)

## **LIETUVIŲ KALBOS INSTITUTO AKADEMINĖS ETIKOS KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvių kalbos instituto Akademinės etikos komisijos darbo reglamentas nustato Lietuvių kalbos instituto Akademinės etikos komisijos (toliau – Komisija) sudarymo, darbo organizavimo ir sprendimų priėmimo tvarką.
2. Komisija vadovaujasi Lietuvių kalbos instituto Akademinės etikos kodeksu (toliau – Kodeksas), šiuo reglamentu, Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijomis ir bendrosiomis moralės bei etikos nuostatomis.
3. Komisijos darbas grindžiamas nepriklausomumo ir nešališkumo principais.

### **II SKYRIUS KOMISIJOS SUDĖTIS IR FUNKCIJOS**

4. Komisija iš 5 narių sudaroma Lietuvių kalbos instituto direktoriaus teikimu ir patvirtinama Lietuvių kalbos instituto Mokslo tarybos (toliau – Mokslo taryba) trejiems metams. Bent vienas iš Komisijos narių turi būti ne Lietuvių kalbos instituto (toliau – Institutas) mokslininkas. Komisijos nariais gali būti tik nepriekaištingos reputacijos asmenys.
5. Akademinę etiką pažeidęs Komisijos narys šalinamas iš Komisijos ir 5 metus netenka teisės būti Komisijos nariu. Pašalinus Komisijos narį ar dėl įvairių priežasčių jam pačiam atsistatydinus naujas Komisijos narys turi būti paskirtas per 1 mėnesį.
6. Komisija priima ir svarsto pranešimus apie Instituto akademinės bendruomenės narių Kodekso nuostatų pažeidimus, išskyrus tuos atvejus, kurie galėtų sukelti interesų konfliktą.
7. Komisija teikia siūlymus tobulinti Kodeksą ir šį reglamentą arba pati inicijuoja jų papildymus ar pataisas ir teikia juos svarstyti Mokslo tarybai.

### **III SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

8. Komisijos nariai pirmame posėdyje išsirenka pirmininką ir sekretorių.
9. Posėdžiai šaukiami:
  - 9.1. gavus prašymą išnagrinėti galimą akademinės etikos pažeidimą;

- 9.2. Komisijos pirmininko siūlymu;
- 9.3. ne mažiau kaip trijų Komisijos narių siūlymu.
10. Prireikus Komisija turi teisę pasitelkti ekspertų. Akademinės bendruomenės nariai gali būti kviečiami dalyvauti Komisijos posėdžiuose patariamąja teise.
  11. Prašymas svarstyti teikiamą klausimą Komisijos pirmininkui pateikiamas raštu išdėstant klausimo esmę, motyvus, argumentus ir pasirašant ir registruojamas Komisijos pirmininko. Prašymus gali pateikti visi Instituto akademinės bendruomenės nariai. Anoniminiai prašymai nesvarstomi.
  12. Komisijos pirmininkas arba pirmininko paprašytas sekretorius informuoja prašymo subjektą (akademinės bendruomenės narį, dėl kurio gautas pranešimas ar informacija), apie pranešimo turinį ir pasiūlo jam pateikti paaiškinimą raštu per 5 darbo dienas nuo informavimo dienos arba pateikti Komisijai argumentuotą prašymą skirti daugiau laiko paaiškinimui parengti. Prašymo subjektui pageidaujant, jam turi būti pateikiama Komisijos gauta su juo susijusi prašymo medžiaga. Jeigu reikia, medžiaga prieš pateikiant gali būti nuasmeninama ir kupiūruojama, siekiant nepažeisti prašymo teikėjo ar kitų asmenų konfidencialumo.
  13. Posėdžiui pirmininkauja Komisijos pirmininkas, jam nesant ar nusišalinus – vyriausias amžiumi iš likusių Komisijos narių.
  14. Posėdžius protokoluoja Komisijos sekretorius, jam nesant ar nusišalinus – pirmininko įgaliotas komisijos narys. Parengtas protokolas ir jo išrašas peržiūrimas ir patvirtinamas Komisijos narių elektroniniu būdu.
  15. Už dokumentų saugojimą ir perdavimą kitos sudėties Komisijai atsako Komisijos sekretorius.
  16. Komisija turi teisę nenagrineri pranešimų apie galimus akademinės etikos pažeidimus, jeigu nuo galimų akademinės etikos pažeidimų padarymo ar paaiškėjimo dienos iki pranešimo gavimo dienos praėjo daugiau nei dveji metai.
  17. Komisijos posėdžiai yra uždari, tačiau prireikus Komisija ir konkretaus ginčo šalys gali sutarti dėl kitų akademinės bendruomenės narių įtraukimo į posėdžius.
  18. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip keturi Komisijos nariai.
  19. Komisijos darbo medžiaga yra konfidenciali. Viešinami tik Komisijos sprendimai.

#### **IV SKYRIUS**

#### **KOMISIJS SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS**

20. Komisija išnagrineria gautą prašymą dėl galimo akademinės etikos pažeidimo ir priima sprendimą per 30 darbo dienų nuo pranešimo užregistravimo (liepos ir rugpjūčio mėnesiai neįskaičiuojami). Prireikus Komisija pranešimo nagrinėjimo terminą gali pratęsti motyvuotu sprendimu (apie tai informuojamas prašymo teikėjas ir prašymo subjektas).
21. Prireikus į Komisijos posėdžius kviečiamas akademinę etiką galimai pažeidęs asmuo ar kiti su klausimu susiję asmenys.
22. Komisijos sprendimai, ar akademinė etika buvo pažeista, priimami posėdyje arba elektroninės apklausos būdu:
  - 22.1. nebalsuojant, jeigu sprendimui pritaria visi posėdyje ar apklausoje dalyvaujantys Komisijos nariai;
  - 22.2. atviru balsavimu balsų dauguma (min. 3/5 arba min. 3/4);

- 22.3. balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamą balsą turi pirmininkaujancio balsas.
23. Jei pažeidimo nenustatyta, Komisijos išvados pateikiamos prašymo teikėjui ir prašymo subjektui.
24. Nustačius pažeidimą, Komisijos sprendimas apie akademinės etikos pažeidimą teikiamas pranešėjui, pažeidėjui, Mokslo tarybai ir Instituto direktoriui. Su nuasmenintu sprendimu supažindinama ir Instituto bendruomenė (skelbimų lentoje, Instituto interneto svetainėje ir (ar) el. paštu).
25. Akademinės etikos komisijos pirmininkas Komisijos darbo metų pabaigoje teikia ataskaitą Mokslo tarybai.

## **V SKYRIUS**

### **KOMISIJS NARIŲ PAREIGOS IR TEISĖS**

26. Komisijos narys privalo:
- 26.1. laikytis konfidencialumo ir neskleisti informacijos apie svarstomus klausimus. Jei klausimas yra susijęs su Komisijos nariu ir (ar) jo artimaisiais, jis informuoja apie aplinkybes, keliančias interesų konfliktą, ir nusišalina nuo svarstymo;
- 26.2. dalyvauti Komisijos posėdžiuose. Jei į posėdį atvykti negali, jis apie tai turi iš anksto pranešti Komisijos pirmininkui, nurodydamas nedalyvavimo priežastį.
27. Komisijos narys turi teisę:
- 27.1. pareikšti savo nuomonę, jei nesutinka su Komisijos išvadomis ar sprendimu; jo nuomonė privalo būti įtraukta į protokolą;
- 27.2. siūlyti šio reglamento pataisas.
-